

事業報告書

令和6年度

社会福祉法人 昭島愛育会

<法人本部>

令和6年度 事業報告

《総括》

1969年2月に設立した昭島愛育会は、本年（2025年）56年目を迎えています。
本法人創立者である小町和子先生は、法人の理念に「愛育」という願いをこめられました。

理念「愛育」

神のもとでは どんな小さな存在も

いかなる子どもも平等であり

かけがえのない存在である

小町和子先生はその生い立ちと学び、そして仕事の体験を通じ、この「愛育」という理念に到達されたと思います。

さて、小町和子先生のお姿に触れながら、保育の仕事をした経験のある職員は、すべて引退されています。そのような現在、私たちは言葉や文字としての「愛育」は知っていても、この理念の価値や神髄を心の底から理解し共感し、愛育の実践を実感しているのでしょうか。謙虚に省みる必要があると思います。

保育園（法人）の理念とは、保育の在り方として私たちが子どもを育てるうえでの最も大切にしていることを示すものです。つまり「愛育」という理念が、日々の保育や教育を行う上で反映されていることです。そのためには保育園（法人）の全ての職員が愛育の理念が持つ意味を理解し、同じ方向を向いていることが必要です。保護者をはじめ見学に来られた方などに尋ねられた際に、どの職員も理念や方針について具体的かつ分かりやすく説明ができるようになっていなければなりません。

保護者から選ばれる保育園であるためには、この理念を分かりやすく伝え、実践に努めている姿が見えることが重要です。令和6年度はこの理解と共有を推進するべく、理念に基づいた運営、経営を行える様な仕組みづくりを進めるための準備を行いました。

また、令和3年度に具体的な検討を開始し、進めて参りました松中保育園の新築移転工事は、着工が9か月遅れましたが、その後順調に工事が進み、令和7年3月24日に竣工いたしました。

引越し作業は松中保育園の職員をはじめ、昭和保育園、昭栄保育園からの応援もあり、4月1日に無事に新園舎での保育を開始することができました。

松中保育園の令和7年度からの入園希望者は年齢クラスによってはご希望に添えない状況もあり、新園舎への移転が功を奏しています。今後も松中保育園にとどまらず、昭和保育園、昭栄保育園も共に、保育内容の一層の充実を図りながら、地域に根差した社会貢献を通じて、利用者・地域に選ばれる保育園であるための取り組みを進めて参ります。

そのために少子化の波が押し寄せる中でも、地域でのプレゼンスを高め、理事会、評議員会の構成員のみなさまをはじめ、地域の方々、行政、取引先のみなさまからもご指導、ご支援は重要であり、様々なご意見を真摯に受け止め社会福祉法人としての務めを果たしてまいります。

令和 6 年度 実施事業

○社会福祉事業の実施

I、保育所の経営

(1)保育所 昭和保育園の経営

(2)保育所 昭栄保育園の経営

(3)保育所 松中保育園の経営

※・全職種において相互理解の強化を図る

・三保育園ともに、11時間開所、1時間の延長保育を行う

・三保育園の運営は昭島愛育会として統一の規程によるものと、地域の違いは臨機に対応し実施する

II、地域子育て支援拠点事業の経営

昭和・昭栄・松中の各保育園において実施する

III、一時預かり事業の経営

昭和・昭栄・松中の各保育園において実施する

IV、松中保育園新園舎建設に向けた実務

松中保育園建設委員会を中心に、東京都並びに立川市と連携して進める

○保育所の経営（詳細は各保育園の事業報告を参照）

1、昭島愛育会事業施設の園児数、職員数は下記のとおりである。

保育所名称	令和 6 年度	園児数	常勤職員	非常勤 契約職員	計
昭和保育園 定員 100 名	年度初め	100 名	24 名	9 名	133 名
	年度末	102 名	24 名	11 名	137 名
昭栄保育園 定員 100 名	年度初め	99 名	25 名	9 名	133 名
	年度末	105 名	25 名	9 名	139 名
松中保育園 定員 120 名	年度はじめ	106 名	24 名	9 名	139 名
	年度末	108 名	27 名	11 名	146 名

2、基本事業

1) 保育所の経営 昭和保育園、昭栄保育園、松中保育園

2) 地域子育て支援拠点事業の経営 昭和保育園、昭栄保育園、松中保育園

3) 一時預かり事業の経営 昭和保育園、昭栄保育園、松中保育園

4) 昭和保育園、昭栄保育園、松中保育園の運営は、昭島愛育会の理念と統一した規定によるものと、それぞれの地域特性に臨機に対応して行われる。

4-1) 職員の給与、勤務、休暇について

①給与は給与規定による

②勤務、休暇等は就業規則による

- ③職員の福利厚生は、職員互助会への補助、健診費用、細菌検査、インフルエンザ予防接種などのほか、社会福祉法人福利厚生センターのソウェルクラブの入会費用などを実施。

4-2) 事務・会計について

- ①会計経理は本部、各園ともに山田諭子税理事務所との契約により、会計帳簿、財務諸表の作成、家計事務の指導を受けた。
- ②行政等に関する書類対応（作成・送付等）は法人本部及び各園により連携・協力して対応した。
- ③各園の事業計画・報告案は、各施設の園長とほか責任者を中心に、立案し作成した。
- ④予算・決算の作成は、各施設の園長および会計責任者が原案を作成し、山田税理士の指導のもと作成した。

4-3) 各保育園の運営・基本内容

昭島愛育会の基本理念である「愛育」に基づいた運営を基本に、地域特性を生かし、その地域の子育てに必要とされる内容を企画実践し、地域からの信頼を得るよう努めた。

児童の処遇、職員の処遇、事務会計、設備、災害対策、地域との協働などについては、それぞれの施設の事業報告書に詳細が記載されているので、参照されたい。

4-4) 法人研修並びに検討会

- ①法人職員職種別研修は、専門的な資質の向上と保育園間の統一性に寄与することを目的として次の通り開催した。

・法人全体

研修名	開催日	内容	場所
職員研修会	令和6年 4月6日(土)	講師による講演及び研修資料の説明（講師：水野正人氏）	フォレストイン昭和館

・職毎

研修名	開催日	内容	場所
園長(施設長)会 13:30～17:00	4/2、5/2、6/3、7/2、7/18、8/6、 9/5、10/2、11/6、12/3、12/17、 1/7、2/4、2/20、3/4、3/18	法人・保育所 事業全般の計 画・検討・推 進	昭栄保育園
園長・副園長会 13:30～17:00	5/10、9/19、12/19、1/6、2/13、3/6	保育所事業全 般 ・職員の資質 向上について	昭栄保育園

主任会 13：30～17：00	4/16、5/14、6/11、7/9、9/10、10/8、 11/12、12/24、1/14、2/10、3/18	保育内容の充 実と検討、主 任研修	昭栄保育園
保育士会 第1回 13：30～16：00	5/15～17、20～21	年間課題発 表、保育指針 討議ほか	立川市及び昭 島市の公共施 設等
保育士会 第2回 13：30～16：00	1/20～24	年間課題発 表、保育指針 討議ほか	昭栄ボーイス カウトハウス
看護師会 13：30～16：00	4/19、6/14、9/8、11/10、1/31、 2/28、3/21	年間課題発 表、保育指針 討議ほか	昭栄保育園
栄養士会 13：30～16：00	4/23、5/23、6/23、7/25、8/22、 9/26、10/24、11/19、12/26、 1/27、3/27	年間課題発 表、保育指針 討議、年間計 画確認	昭栄保育園及 び公共施設等
調理師会 14：00～16：00	5/23、11/29、1/30	年間課題発 表、グループ 討議、情報交 換ほか	公共施設等
事務会 13：30～16：00	9/30、1/20	事務担当者の 情報共有	昭栄保育園
評価者研修 園長、副園長 1日型外部研修	11/26ほか ※インソース社の研修	人事評価制度 を運用するう えでの評価者 の研修	東京23区内 各所
法人内他園への 見学研修	保育士：期間5日間 昭和/助川春香（昭栄R6年6月） 関口美香（松中R6年11月） 昭栄/浦野祐子（松中R6年6月） 増田早也香（昭栄R6年11月） 松中/佐藤清美（昭和R6年9月） 水澤真寿美（昭栄R6年11月） 池田亜夢美（昭和R7年2月） 調理員：期間3日間 昭和/川口陽美（松中R7年1月） 佐々木果苗（昭栄R7年2月） 昭栄/鈴木優子（松中R年月） 斎藤みのり（昭和R年月） 栄養士：期間3日間 昭栄/澤田千穂（昭和R年月）	各職が他園へ 一定期間異動 し業務を行う 研修	法人内 各園

◆園長会、園長・副園長会など

園長会及び園長・副園長会での取り組みは、上記の表「内容」の記載の通り、園長会は「法人・保育所事業全般の計画・検討・推進」、また園長・副園長会は「保育所事業全般・職員の資質向上について」とあります。事業現場である各園の経営管理（俗にいうヒト・モノ・カネの効果的な運用）が主な任務で、主任会をはじめ職種ごとの会議と連携した経営会議の意味合いがあります。

令和6年度の主な内容は次の通りで、それぞれの課題の検討、協議、策定、決定、周知、執行を行っています。

*保育の「全体的な計画」、*各種研修内容、*就業規則の見直し、*賃金規程の検討
*職務分担の見直しや検討、*人事の検討、*福利厚生 of 検討、*理事会、評議員会、
監事監査の準備運営、*評価制度の検討・策定、*各種規程の検討や策定、*中長期
計画の検討と策定、その他

・各園

研修名	開催日	内容	場所
松中保育園 職員研修会	令和6年 9月7日(土)	“こころの栄養”とは～交流分析 入門～（講師：木村理事長）	松中保育園

各園での外部研修は各園の報告を参照。

4-5) 職員外部研修

受講状況等については各保育園の事業報告を参照されたい。

5) 法人運営

理事・監事・評議員などによる法人及び各施設の運営に関わること

5-1) 理事長職務執行状況

令和6年度理事会及び評議員会時に報告した「職務執行状況の報告（定款第19条3項）」を参照（巻末）

5-2) 執行理事による施設視察

理事長・業務執行理事の施設視察

視察者：木村理事長、富田執行理事

視察先 昭和保育園 令和7年1月21日 9:00～13:00

昭栄保育園 令和7年1月17日 9:00～13:00

松中保育園 令和7年1月9日 9:00～13:00

5-3) 監事監査

令和6年度 監事監査

令和6年6月5日(水) 10:00～12:00 昭栄保育園

出席：監事2名（丹野監事、鈴木監事）

理事長 (木村理事長)
施設長 3 名 (うち 1 名施設長理事)
職員 6 名 (副園長及び事務担当職員)

5-4) 理事会

*令和 6 年度 第 1 回 理事会

日 時：令和 6 年 6 月 10 日 (月) 18:30~20:45
会 場：昭島市保健福祉センター (愛称：あいぼっく) 第 1 会議室
議 事：第 1 号議案 令和 5 年度 事業報告の件
第 2 号議案 令和 5 年度 決算報告の件
第 3 号議案 令和 5 年度 監事監査の件
第 4 号議案 コンプライアンス規程の件
第 5 号議案 評議員会の招集の件
(報告事項) 職務執行状況の報告について

*令和 6 年度 第 2 回 理事会

日 時：令和 6 年 10 月 24 日 (木) 18:30~20:45
会 場：昭島市保健福祉センター (愛称：あいぼっく) 視聴覚室
議 事：第 1 号議案 松中保育園 新築工事事業予算 (令和 6 年度予算) 補正の件
第 2 号議案 昭和保育園 令和 6 年度予算補正の件
第 3 号議案 コンプライアンス (ガイドライン) 関係規程の件
第 4 号議案 評議員会の招集の件
第 5 号議案 法人のマスコットマーク制定の件
(報告事項) 職務執行状況の報告について
子育て支援センターの今後の件

*令和 6 年度 第 3 回 理事会

日 時：令和 7 年 3 月 12 日 (水) 18:30~20:25
会 場：昭島市保健福祉センター (愛称：あいぼっく) 第 1 会議室
議 事：第 1 号議案 令和 6 年度 補正予算の件
第 2 号議案 令和 7 年度 事業計画の件
第 3 号議案 令和 7 年度 予算計画の件
第 4 号議案 コンプライアンスガイドラインの件
第 5 号議案 クレジットカード使用規程の件
第 6 号議案 評議員会の招集の件
第 7 号議案 役員からの寄附の件
第 8 号議案 評議員選任解任委員会の件
第 9 号議案 松中保育園の移転及び利用開始の件
(報告事項) 職務執行状況の報告について

令和7年度 職員研修会について（4月5日開催）

5-5）評議員会

＊令和5年度 定時評議員会

日 時：令和6年6月25日（火）18：30～20：20

会 場：昭島市保健福祉センター（愛称：あいぼっく）第1会議室

議 事：第1号議案 令和5年度 事業報告の件

第2号議案 令和5年度 決算報告の件

第3号議案 令和5年度 監事監査の件

第4号議案 コンプライアンス関係規則の件

（報告事項）職務執行状況の報告について

＊令和6年度 第2回 評議員会

日 時：令和6年11月19日（火）18：30～20：15

会 場：昭島市保健福祉センター（愛称：あいぼっく）第1会議室

議 事：第1号議案 松中保育園 新築工事事業予算（令和6年度予算）補正の件

第2号議案 昭和保育園 令和6年度予算補正の件

第3号議案 コンプライアンス（ガイドライン）関係規程の件

（報告事項）職務執行状況の報告について

法人のマスコットマークの件

子育て支援センターの今後の件

＊令和6年度 第3回 評議員会

日 時：令和7年3月27日（木）18：30～

会 場：昭島市保健福祉センター（愛称：あいぼっく）第1会議室

議 事：第1号議案 令和6年度 補正予算の件

第2号議案 令和7年度 事業計画の件

第3号議案 令和7年度 予算計画の件

第4号議案 コンプライアンスガイドラインの件

第5号議案 クレジットカード使用規程の件

第6号議案 役員からの寄附の件

第7号議案 評議員選任解任委員会の件

第8号議案 松中保育園の移転及び利用開始の件

（報告事項）職務執行状況の報告について

令和7年度 職員研修会について（4月5日開催）

5-6) 役員会の出欠状況

○理事会

役 職	氏 名	定時 R6. 6/10	第 2 回 R6. 10/24	第 3 回 R7. 3/12
理 事 長	木村 公一	○	○	○
業務執行理事	富田 元子	○	○	○
理 事	村上 光子	○	○	○
理 事	川戸 由美	○	○	○
理 事	山田 諭子	○	○	○
理 事	山本 祐里子	○	○	○
施設長理事	久米 孝江	○	○	○
監 事	丹野 章子	○	○	○
監 事	鈴木 武			○

○評議員会

役 職	氏 名	定時 R6. 6/25	第 2 回 R6. 11/19	第 3 回 R7. 3/27
評 議 員	水落 太一	○	○	○
評 議 員	岩崎 泰子	○	○	○
評 議 員	森谷 治男	○	○	○
評 議 員	熱田 喜信	○	○	○
評 議 員	海津 宏樹		○	
評 議 員	佐藤 成	○	○	○
評 議 員	武藤 孝子	○	○	○
評 議 員	石塚 環	○	○	○
理 事 長	木村 公一	○	○	○
施設長理事	久米 孝江	○	○	○

6) 表彰・受賞

① 昭島愛育会職員感謝 5 年（感謝状と記念品）

昭和保育園 保 育 士 谷口 菜子
 保 育 士 田母神 梨緒
 非常勤保育士 柴田 仁美
 昭栄保育園 保 育 士 小野寺 麻里
 栄 養 士 澤田 千穂
 非常勤保育士 末宗 一美
 松中保育園 保 育 士 佐藤 清美
 保 育 士 池田 奈津美
 栄 養 士 佐久間 陽子

②昭島愛育会職員感謝 10年(6日間の特別休暇と10万円以内)

昭和保育園 保育士 山田 奏絵

昭栄保育園 非常勤保育士 羽深 めぐみ

松中保育園 看護師 雅楽川 梓

③昭島愛育会職員感謝 20年(6日間の特別休暇と10万円以内)

昭和保育園 非常勤保育士 木村 知江子

④昭島愛育会職員感謝 30年(6日間の特別休暇と20万円以内※園長30万円以内)

該当者なし

7) 法人の対応について

7-1) 各園の事業についての法人の対応

①松中保育園新園舎建設に向けた実務(令和6年度 松中保育園建設委員会)

松中保育園の移転新築工事については、令和6年3月1日に工事準備作業に着手し、令和6年度中の工事時は予定通りのスケジュールで工事は進捗し、3月24日竣工し引き渡しを受けた。

令和7年4月1日より新園舎にて保育開始

(詳細な報告は別途)

*令和6年度 工事対応及び会議等の記録(主なもの)

令和6年(2024年)

4月 8日(月)敷地内不明埋設物確認

19日(金)敷地内不明埋設物立会(東京都西部住宅建設事務所)

5月17日(金)総合定例会(1)

6月19日(水)総合定例会(2)

7月 4日(金)通信・ネット関係協議

17日(水)立川市子ども家庭部保育課現場視察、総合定例(3)

8月 1日(木)家具什器関係協議

8月23日(金)総合定例(4)

9月12日(木)土地埋設物関係の費用協議(東京都西部住宅建設事務所)

18日(水)現場確認

26日(木)法人内現場進捗見学会、総合定例(5)

27日(金)法人内現場進捗見学会

10月16日(水)園舎引越打合せ

22日(火)総合定例(6)

25日(金)電気主任技術者協議、園舎引越打合せ

30日(水)セキュリティー関係打合せ

11月 8日(金)サイン/マーク関係協議

14 日（木）上棟札納め
28 日（木）総合定例(7)
12 月 11 日（水）事務機器関係移設打合せ
12 日（木）建築関係工事費協議
26 日（木）総合定例(8)
令和 7 年（2025 年）
1 月 14 日（火）引越作業定例会(1)
20 日（月）引越し業者見積もり内容説明会
29 日（水）総合例例会(9)
2 月 3 日（月）通信・ネット環境打合せ
5 日（水）引越作業定例会(2)
6 日（木）引越し業者見積もりのための実踏立会
14 日（金）園庭植栽樹木確認（植栽屋へ）
18 日（火）引越作業定例会(3)
20 日（木）引越し業者見積もりのための実踏立会
26 日（水）総合例例会(10)
3 月 5 日（水）引越作業定例会(4)
6 日（木）立川市保育課完成検査立会
14 日（金）施主竣工検査
22 日（土）松中保育園保護者説明会
24 日（月）園舎引き渡し（建設会社より）
26 日（水）新園舎完成内覧会
27 日（木）引越し作業開始（～31 日）
4 月 1 日（火）新園舎での保育開始

以上